

Toruń, dnia 19.01.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### I. Kierujący zapytanie:

Gmina Miasta Toruń  
ul. Wały gen. Sikorskiego 8  
87-100 Toruń  
NIP: 879-000-10-14  
działająca poprzez  
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji  
ul. Bema 23/29  
87-100 Toruń  
Tel/fax: 56/6226700 / 56/6226705

### II. Opis zapytania:

1. Przedmiotem zapytania jest Kompleksowa obsługa IT Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Toruniu.

#### 1a. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Kompleksowa obsługa IT MOSiR Toruń w godzinach pracy obiektów 24/7 (z wyłączeniem dni w których nie pracuje żaden obiekt MOSiR)

Zapytanie swoim zakresem obejmuje następujące m.in. czynności:

Administrowanie serwerami i całą infrastrukturą sieciową zamawiającego dobór, instalacje i przywracanie systemu operacyjnego;  
zarządzanie serwerami i systemami operacyjnymi,  
doradztwo w doborze i instalacje oprogramowania;  
aktualizacje sterowników i oprogramowania;  
diagnozowanie i usuwanie uszkodzeń oprogramowania;  
dobór platformy sprzętowej, komponentów i urządzeń peryferyjnych;  
ocenę uszkodzeń komponentów jednostek centralnych;  
wstępny kosztorys rozbudowy i modernizacji sprzętu i sieci (w razie konieczności);  
instalacje i konfiguracje urządzeń peryferyjnych;  
naprawy konfiguracyjne;  
konfiguracje sieci, dostępu do Internetu i poczty e-mail;  
nadzór nad sprzętem komputerowym i okresowa konserwacja całego sprzętu komputerowego oraz w razie konieczności jego naprawa;  
doradztwo w zakresie integracji systemów teleinformatycznych;  
wstępną ocenę uszkodzeń wszystkich urządzeń komputerowych będących własnością Zamawiającego;  
zakup (koszt zakupu nie jest wliczony w umowę i obciąża zamawiającego) i wymianę materiałów eksploatacyjnych;  
wymianę uszkodzonych przyłączy sieciowych;  
diagnozę awarii sieci (zalecane działania, kosztorys wymiany sprzętu);  
doradztwo techniczne w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pracy sieci;  
tworzenie kopii bezpieczeństwa i archiwizacja wybranych jednostek komputerowych;  
zarządzanie systemami i aplikacjami bazy danych;  
tworzenie dokumentacji zgodnie z procedurami obowiązującymi u Zamawiającego;  
opieka nad sprzętem komputerowym i sprzętem peryferyjnym - obecnym i zakupionym w trakcie trwania umowy;  
stała współpraca z firmami zewnętrznymi, z którymi Zamawiający będzie współpracował w trakcie trwania umowy;

zarządzanie zasilaczami awaryjnymi UPS;  
ewidencja i zarządzanie licencjami i oprogramowaniem znajdującymi się u Zamawiającego;  
planowanie polityki IT w firmie (modernizacja i rozwój sieci – w razie konieczności);  
bieżące programowanie kas fiskalnych (bez obowiązkowych przeglądów);  
zarządzanie systemami sprzedaży biletów, karnetów oraz bieżący nadzór nad nimi;  
znajomość zagadnień ochrony danych osobowych RODO w IT,  
bieżący nadzór i doradztwo;  
nadzór i bieżąca konfiguracja infrastruktury IT podczas imprez i zawodów sportowych na obiektach MOSiR;  
inwentaryzacja zasobów IT;  
zgrywanie materiału z systemów monitoringu, na żądanie Zamawiającego;  
Programowanie urządzeń fiskalnych Zamawiającego;  
Bieżąca obsługa i uruchamianie systemu sprzedaży biletów oraz powiązanych z nimi systemów KD;  
inne nie wymienione powyżej zagadnienia dotyczące funkcjonowania systemów IT MOSiR oraz systemów KD powiązanych ze sprzedażą biletów lub karnetów na obiektach Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania stałej współpracy z firmami zewnętrznymi na dotychczasowych warunkach i/lub nawiązywania nowych kontaktów, jeżeli współpraca ta będzie korzystna dla Zamawiającego.

Wykonawca zapewnia tzw. Help Desk, czyli telefoniczną pomoc techniczną w godzinach urzędowania Zamawiającego.

Poprzez Help Desk, Zamawiający rozumie bieżące wsparcie pracowników w codziennej pracy z komputerem i sprzętem peryferyjnym oraz innymi systemami IT, w godzinach pracy Zamawiającego.

Wykonawca zapewnia tzw. pogotowie serwisowe, w ramach którego gwarantuje maksymalny czas reakcji do usunięcia awarii systemu komputerowego lub innej awarii o charakterze krytycznym do 2h w trakcie dnia roboczego oraz gwarantuje czas reakcji do 48h na usunięcie innych awarii lub usterek, których powstanie nie spowoduje istotnych negatywnych następstw w funkcjonowaniu systemów i urządzeń, a ich naprawa nie musi następować niezwłocznie - licząc od momentu przyjęcia telefonicznego, bądź pisemnego zgłoszenia o awarii. Wykonawca usunie w/w awarię po rozpoznaniu bez zbędnej zwłoki.

Dopuszcza się również konsultacje telefoniczne w przypadku, gdy awarię uda się zdiagnozować zdalnie.

Jeżeli natomiast po konsultacji telefonicznej nie uda się zdiagnozować przyczyny awarii o charakterze krytycznym, nie zwalnia to Wykonawcy, z obowiązku 2h czasu reakcji i fizycznego pojawienia się w siedzibie Zamawiającego celem zdiagnozowania i rozpoczęcia usuwania awarii.

W ramach wszystkich czynności wchodzących w zakres obowiązków Wykonawcy, zapewni on bezpłatny dojazd swoich specjalistów do siedziby i obiektów Zamawiającego.

Zamawiający dopuszcza rozwiązywanie problemów za pomocą zdalnego dostępu Teamviewer

Wymagania dodatkowe:

3 letnia udokumentowana znajomość systemów dostępu i sprzedaży Sportdata, Octopus, Trisoft, Comarch Optima

2 letnia udokumentowana znajomość systemu sprzedaży biletów Vector Software

3 letnia obsługa porównywalnych instytucji o podobnym profilu działania

Posiadanie komercyjnej licencji Teamviewer Corporate

Ogólna charakterystyka zasobów IT:

4x System Wifi oparty o Unify

12x Routery CiSCO, Tplink, Mikrotik Routerboard, Unify

25x Switche zarządzalne HP, Cisco, TPLink

Systemy KD Sportdata, Octopus

Systemy Trisoft

4x serwery LINUX

6x Windows Server

40x Stacje robocze (Windows XP, 7, 10)

7 pomieszczeń stanowiących centralny punkt dostępowy sieci lokalnej (serwerownie)

**III. Sposób przygotowania oferty:**

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Toruniu prosi o złożenie oferty z ceną netto i brutto za cały przedmiot zamówienia na załączonym formularzu oferty.

**IV. Kryteria oceny ofert:**

- cena – 100%

**V. Termin realizacji usługi**

od lutego 2022 do 31.01.2025

**VIII. Zapytania:**

Wszelkich pytania dotyczące przedmiotu zamówienia proszę kierować na adres: sekretariat@mosir.torun.pl

**VIII. Miejsce i termin złożenia oferty:**

Ofertę należy przesłać do dnia 26.01.2022r. do godz. 10.00 na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Toruniu, ul. Bema 23/29, 87-100 Toruń lub e-mail: [przetargi@mosir.torun.pl](mailto:przetargi@mosir.torun.pl)

**UWAGA:**

Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zaproszenie nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia oraz ceny za jego wykonanie, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

DYREKTOR

Aleksander Dąbowski

